

# Coordinateur.trice de l'Intervention Sociale et Professionnelle

Titre inscrit au RNCP 16575 niveau 5 CEC

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

## Transformez vos **savoirs** en compétences **certifiées**

### Public visé par la formation et prérequis

- Être titulaire d'un bac ou d'une certification de niveau 4 CEC ou dossier de validation des acquis.
- Justifier de 3 années d'expérience – (sauf apprentis).
- Réussir les épreuves de recrutement.

### Objectifs de la formation

La formation comporte trois objectifs correspondant aux compétences recherchées :

- Analyser l'évolution des besoins sociaux en lien avec les politiques publiques et les territoires.
- Accompagner un public en situation de fragilité, coordonner des parcours d'inclusion sociale et/ou de vie.
- Conduire et animer un projet social ou d'insertion professionnelle.

### Validation

- Certification obtenue par la validation des blocs de compétences, par la production d'un mémoire de stage et de sa soutenance.
- Code NSF 332t J.O. du 04/10/2016.
- Certification accessible par la VAE.

## Contenu de la formation

### Bloc A

#### Économie sociale et solidaire

- A.1. Panorama de l'Économie Sociale et Solidaire et innovations ;
- A.2. Être Coordinateur.trice de l'Intervention Sociale et Professionnelle, référentiel métier ;
- A.3. Animation d'un groupe, cohésion d'équipe solidaire.

#### Politiques publiques et institutions

- A.4. Cadre général des politiques et des institutions publiques ;
- A.5. Politiques sociales et dispositifs : emploi, formation, action sociale et médico-sociale, handicap.

#### Analyse des besoins sociaux (ABS)

- A.6. Tissue économique, bassin d'emploi, travail et insertion ;
- A.7. Méthodologie et réalisation d'une analyse des besoins sociaux

#### Sociologie des publics accueillis

- A.8. Regards croisés sur la vulnérabilité : l'inclusion sociale, l'insertion professionnelle, le chômage, la précarité

#### Pratiques et acteurs de la cohésion sociale

- A.9. Structures et réseaux des acteurs des politiques de l'emploi et de la cohésion sociale
- A.10. Évaluation : réalisation d'une analyse des besoins sociaux (ABS) et du territoire.

### Bloc B

#### Construction d'une offre de services

- B.1. Méthodologie et structuration de projet.

#### Réseaux et partenariat

- B.2. Stratégies partenariales et techniques de négociation.

#### Économie d'entreprise

- B.3. Fonctionnement d'une unité de production et gestion budgétaire.

#### Réalisation d'un projet d'activité

- B.4. Plan d'actions, suivis et tableaux de bord. Action/projet de formation
- B.5. Élaboration et animation de formation

#### Éfficacité professionnelle

- B.6. Écrits professionnels et communication ;
- B.7. Bilan, projet professionnel.
- B.8. Évaluation conduite de projet.

## Contenu de la formation

### Bloc C

#### Écoute Active

- C.1. La conduite d'entretiens d'aide, la reformulation. Gestion des situations difficiles ;
- C.2. Gestion des personnalités difficiles, du conflit et du stress ;
- C.3. Éléments de psychologie : les principaux concepts et théories ;
- C.4. Immigration : interculture, la communication interculturelle

#### Les écrits professionnels

- C.5. Des écrits adaptés, en cohérence avec l'éthique.

#### Coordination de parcours

- C.6. Mobilisation des dispositifs et des partenariats.

#### Analyse Pratique en Situation de Travail (ASPT)

- C.7. Analyse d'un poste de travail, analyse des écarts travail réel, travail prescrit

#### Connaissance de l'entreprise

- C.8. Gestion des Ressources Humaines (recrutement, intégration, obligations contractuelles).

#### Projet professionnel

- C.9. Construction du projet professionnel, Techniques de Recherche d'Emploi et accompagnement collectif et individuel.
- C.10. Évaluation coordination de parcours.

## Durée de la formation et modalités d'organisation

Durée totale de la formation en heures : 560 h en centre + 190 h de stage. + 5 mois et demi à temps plein.

Date de début / fin de formation : Nous consulter.

Les horaires de la formation : 9h-12h30 et 13h30-17h.

Lieu des séquences en présentiel : Montpellier, Nîmes, Béziers, Perpignan.

Organisation : la formation est en partie à distance (60%) et en partie en présentiel (40%).

Taille du groupe (nombre de stagiaires prévu) : 12 à 25.

## Qualité de l'encadrement pédagogique

Le formateur référent accueille, accompagne et évalue le stagiaire tout au long de la formation. Il l'aide à préparer la période en entreprise, à trouver un stage pratique et organise la relation avec celle-ci. Le référent prépare le stagiaire à l'examen, la rédaction du Mémoire et la présentation en Soutenance.

SIMPSON Andrew : 30 ans en tant que formateur dans le marketing social et la Solidarité Internationale.  
RIFFI Mariam : Chargée de projets de formation, Master en Sciences de l'Éducation (parcours Responsable en Formation).  
Les intervenants sont des professionnels qui amènent leurs expertises dans la formation des stagiaires.

## Moyens pédagogiques

Séances de formation en salle  
Études de cas concrets  
Jeux de rôles

Dossiers techniques remis aux stagiaires  
Contrôle continue  
Visio

## Moyens et modalités techniques

Mise à disposition d'outils informatique  
Paper-board

Vidéo projecteur  
Connexion internet

Plateforme : Zoom, Google Drive, WhatsApp.

## Modalités de suivi

- Le suivi se fait par entretiens individuels tout au long du parcours.
- Travail collaboratif.

## Évaluation de la formation / suivi de la formation

- Sur les acquis de la formation (atteinte des objectifs et effets sur la pratique professionnelle, des connaissances et compétences acquises lors de la formation).
- Sur la mesure de la satisfaction des stagiaires sur l'organisation, les qualités pédagogiques du formateur, les méthodes et supports utilisés.

# Coordinateur.trice de l'Intervention Sociale et Professionnelle

Titre inscrit au RNCP 16575 niveau 5 CEC  
Formation accessible aux personnes en situation de handicap

## Evaluation Finale de la formation

Certification du titre professionnel obtenue par la validation des blocs de compétences, par la production d'un mémoire de stage et de sa soutenance.

## Attestation de formation

Suivi de la réalisation de l'action : attestation d'assiduité, feuilles émargement.  
Suivi à la sortie de la formation, 3 et 6 mois après la formation.

## Accessibilité aux PSH

Les lieux de formations sont accessibles.  
Un référent Handicap et un partenariat avec Agefiph et Cap emploi sont assurés.  
Pour une étude approfondie de chaque situation nous contacter :  
Réfèrent : Elkachach Salah - 04 67 10 02 17.

## Contacts

Réfèrent Pédagogique : Riffi Mariam - 07 82 74 17 75  
Réfèrent Formations : Simpson Andrew - 06 16 29 98 92  
Mail : supdec.formation@gmail.com

## Coût de la formation

Nous contacter pour plus d'informations

